



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

" GAETANO GUARINO "

C.T.S. Centro Territoriale di Supporto prov. Agrigento

Via Capitano Emanuele Basile, s.n.c. 92026 FAVARA

Tel.0922436110/Fax n. 0922436467 C.M. : AGIC85900B - C.F. 93062360842

E-mail agic85900b@istruzione.it – pec: agic85900b@pec.istruzione.it

SITO : WWW.ICGUARINO.EDU.IT

CIRCOLARE N° 316

I.C.- "GAETANO GUARINO"- FAVARA
Prot. 0006336 del 22/05/2024
IV (Uscita)

Ai Docenti
Agli Assistenti Amministrativi della segreteria didattica
AIDSGA
Sito Web

Oggetto: **Scrutini - Esami - Adempimenti di fine anno scolastico.**

Norme comuni a tutte le istituzioni scolastiche.

Quest'anno, la valutazione è condotta ai sensi della normativa vigente già prima del covid con le successive modifiche legislative in vigore.

Valutazione nel primo ciclo di istruzione

- 1) "Come è noto, per il corrente anno scolastico 2023/2024, la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni e degli studenti delle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione per le classi non terminali è effettuata , tenendo a riferimento:
- per la scuola primaria: decreto legislativo n. 62/2017 e ordinanza ministeriale n. 172/2020; per la scuola secondaria di primo grado: decreto legislativo n. 62/2017
 - per la scuola secondaria di secondo grado: D.P.R. n. 122/2009.
 - Nota informativa MIM n. 4155 del 07/02/2023 (esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione)
 - Nota informativa O.M N. 55 del 23-03-2024 esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione

Anche se la pandemia è ampiamente superata, si ritiene comunque opportuno richiamare l'attenzione delle SS. LL. sulla necessità che la valutazione degli alunni e degli studenti rifletta la complessità del processo di apprendimento maturato nel corso degli ultimi anni. Pertanto, il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, anche in modalità a distanza, e tenendo debito conto delle difficoltà incontrate dagli alunni e dagli studenti in relazione alle situazioni determinate dalla già menzionata situazione emergenziale, con riferimento agli ultimi anni scolastici.

Valutazione nelle scuole del primo ciclo

Per la scuola primaria la valutazione finale degli apprendimenti è espressa mediante l'attribuzione di giudizi descrittivi per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica, che corrispondono a diversi livelli di apprendimento, così come definiti dall'ordinanza ministeriale n. 172/2020 e dalle allegate Linee guida. Si ricorda che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 del decreto legislativo 62/2017 e dell'ordinanza ministeriale n. 172/2020, gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione. La certificazione delle competenze, di cui al decreto ministeriale n. 742/2017, è rilasciata agli alunni delle classi quinte ammessi al successivo grado di istruzione.

Per la scuola secondaria di primo grado la valutazione finale degli apprendimenti per le classi prime e seconde è espressa con voto in decimi ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo n. 62/2017, tenendo conto dell'effettiva attività didattica svolta. Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione alla classe successiva, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017. La valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione in applicazione dell'articolo 2, comma 5, del d. lgs. 62/2017. Per procedere alla valutazione finale dell'alunno, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 62/2017. Resta inderogabile procedere prima dello scrutinio alla validazione dell'anno scolastico, secondo quanto disposto dall'art. 5 del decreto legislativo n. 62/2017.

- 2) Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 742, concernenti la certificazione delle competenze
- 3) Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe, eccezionalmente, non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno per situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.
- 4) Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.”
- 5) Per gli alunni e gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992, si procede alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento sulla base del piano educativo individualizzato, in riferimento al D.L.62 del 2017, art. 11, nella nuova cornice pedagogica richiamata con l'introduzione del nuovo PEI. Per gli alunni e gli studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170 del 2010, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

NORME GENERALI COMUNQUE VALIDE

In ogni caso , si precisa che, la valutazione:

- può essere oggetto di **impugnativa** da parte degli interessati, non tanto per il merito ma quanto per la **legittimità**;
- gli utenti hanno **diritto di accesso ai documenti scolastici e agli elaborati** dei propri figli (legge n.241/90) ;
- **nessuna norma impone di tenere segreti i voti** dei compiti in classe, delle interrogazioni o degli scrutini, né di consegnare gli esiti agli alunni in busta chiusa;
- **gli esiti degli scrutini non sono dati sensibili** e per ragioni di trasparenza devono essere **pubblicati all'albo dell'istituto**, con la dicitura ammessi/non ammessi e su registro ARGO i risultati individuali;
- vanno pubblicati **gli esiti degli esami** all'albo e su registro elettronico;
- il **docente** è competente per la valutazione **in itinere** degli apprendimenti dell'alunno per la propria materia, ambito, campo di esperienza;
- il **consiglio di classe**, con la presenza della sola componente docente nella sua interezza, è competente per la valutazione dell'attività didattica e degli apprendimenti dell'alunno nella fase **finale** (artt. 5, comma 7, 193, comma 1 D. Lgs.n° 297 del 16/04/1994); partecipano agli scrutini i docenti di potenziamento, di strumento musicale, di sport e di attività alternative alla religione cattolica.
- il **consiglio di classe** è costituito da tutti i docenti ed è **presieduto dal Dirigente Scolastico** (Il Dirigente Scolastico può delegare la presidenza del consiglio ad un docente che faccia parte dello stesso organo. La delega risulterà da provvedimento scritto e deve essere inserita a verbale) – esso opera come **collegio perfetto** per cui deve operare con la partecipazione di tutti i suoi componenti, essendo richiesto il “ quorum integrale” nei collegi con funzioni giudicatrici (Nota n. 717 del 14 maggio 1981 Uff. Decreti delegati; Cons. Stato – VI Sez. – n. 189 del 17 febbraio 1988); in caso di disaccordo e quindi di decisione da prendere a maggioranza attraverso la votazione di proposte **non è ammessa l'astensione**; il presidente è tenuto a votare; in caso di parità prevale la proposta a cui ha dato il voto il presidente;
- **qualora qualche docente** fosse impedito a partecipare **per motivi giustificati il Dirigente Scolastico** affiderà l'incarico di sostituirlo ad altro docente della stessa materia in servizio presso la stessa scuola;
- la **partecipazione** del docente alle sedute del Consiglio di classe per i lavori di scrutinio, nonché alle commissioni di esami costituisce **un obbligo di servizio** (art. 27 del CCNL 29/11/2007). Partecipano agli scrutini anche i docenti di potenziamento, non per esprimere valutazione quanto per informare il Consiglio dell'impegno degli alunni e delle alunne durante il percorso a distanza;
- il **Collegio dei docenti** al fine di assicurare l'imparzialità, l'omogeneità, equità e trasparenza della valutazione deve indicare modalità e criteri a cui deve attenersi per lo svolgimento degli scrutini il Consiglio di classe, fatta salva l'autonomia e la libertà di intervento di quest'ultimo (art. 13, co. 3, della O.M. 21/05/2001, n.90);
- per quanto non espressamente indicato nella presente circolare, si rimanda alla normativa vigente (scuola primaria e secondaria di 1° grado) .

- **Certificazione delle Competenze:** I modelli di certificazione delle competenze al termine della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado sono stati emanati con decreto ministeriale 742/2017. Anche per quest'anno si utilizzeranno i modelli citati, che andranno compilati secondo le disposizioni vigenti e consegnati agli studenti unitamente al certificato di valutazione finale delle classi interessate.

Adeempimenti di fine anno scolastico

Consegna dei documenti scolastici entro venerdì 28 giugno 2024 presso la Segreteria Didattica - E-mail : agic85900b@istruzione.it.

In particolare entro il 30 giugno i coordinatori, con la collaborazione della vicaria e dei responsabili dei vari ordini di scuola, avranno cura di stampare a scuola:

- Verbale Consigli di classe/sezione
- **Relazioni finali e programmi svolti.**

Inoltre, andranno consegnati e stampati dai verbalizzatori, per la conservazione:

- Verbali Consiglio di Istituto
- Verbali Collegio dei docenti
- Verbali GLI
- Verbali RSU
- Verbali CTS
- Verbali Sportello Autismo
- Verbali GLO

• **Il Registro Personale Elettronico**, subito dopo gli scrutini, deve essere debitamente compilato in ogni sua parte, senza alterazioni, per consentire al Dirigente Scolastico il blocco delle funzioni ed il controllo e, successivamente alla Segreteria Didattica di provvedere all'esportazione dei dati in formato pdf. Le Relazioni Finali ed i Programmi svolti sottoscritti anche dagli alunni, datati 5 giugno 2024, dovranno essere consegnati in formato digitale/cartaceo ai coordinatori di classe/sezione presso la Segreteria Didattica, entro il 20 Giugno 2024 e inviati all'indirizzo E-mail agic85900b@istruzione.it, all'attenzione delle sig.re Cristina Sciascia e Marina Lo Giudice. In questo caso il coordinatore si dovrà comunque accertare che le relazioni finali e i programmi svolti vengano conservati, anche in modalità cartacea, presso gli uffici di presidenza

I Registri di Classe dovranno essere sbarrati, in data 05 giugno 2024, dal Dirigente Scolastico o dal coordinatore di classe.

I Registri dei Verbali dei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe verranno timbrati e firmati dal Dirigente scolastico, che, in collaborazione con i coordinatori, curerà la stampa di tutti i verbali, opportunamente trasmessi nei tempi indicati.

In particolare tutti i verbali di scrutinio delle classi terze media dovranno IMMEDIATAMENTE essere inclusi in copia nella documentazione da consegnare, online/cartaceo, subito dopo l'espletamento dello scrutinio finale, al Presidente / coordinatore, insieme ai seguenti documenti compilati / da compilare :

- Relazione finale
- Tabelloni scrutini finali 2023/2024,
- Tabellone valutazione 2023-2024, primo quadrimestre e secondo quadrimestre
- Schede valutazione elaborato (compilato), tabellone valutazione elaborato compilato
- Scheda valutazione colloquio
- Tabellone scrutinio / valutazione finale, per indicazione del voto di ammissione, la valutazione dell' esame, la valutazione finale e l' eventuale lode, anche ai sensi di quanto deliberato nel Collegio dei docenti del 20/05/2024 sulla percentuale della considerazione del curriculum triennale sul voto di ammissione (20%,20%'60%, 1°-2°-3° anno scuola media). La commissione delibera, su proposta della sottocommissione, la valutazione finale espressa con votazioni in decimi, derivante dalla media, arrotondata all' unità superiore per frazioni pari o superiori a 0,5, tra il voto di ammissione e la valutazione delle prove d'esame (scritti e orale)

Le Schede personali degli alunni vanno compilate, firmate digitalmente e trasmesse alla segreteria didattica, all'attenzione delle sig.re SCIASCIA E LO GIUDICE, in un'unica cartella di file e potranno essere visionate dagli studenti tramite ARGO.

Le relazioni e la documentazione di tutti i progetti inseriti nel PTOF e **i progetti di Potenziamento e di Ampliamento dell'Offerta Formativa**, realizzati, dovranno essere consegnati in Segreteria entro il 25 Giugno 2024, in modalità telematica. (E-mail agic85900b@istruzione.it), all'attenzione della sig.ra Di carò

I Docenti di potenziamento dovranno consegnare, entro il 4 Giugno 2024 le relazioni relative alle attività svolte, dettagliatamente descritte con il crono programma realizzato, in modalità telematica. (E-mail agic85900b@istruzione.it), all'attenzione della sig.re SCIASCIA E LO GIUDICE .

Inoltre, va consegnato il materiale librario, tecnico-specialistico e informatico detenuto in prestito.

All'atto della presentazione dei documenti scolastici i docenti compileranno, la **domanda di ferie con annesso il recapito estivo** per ogni e qualunque comunicazione si rendesse utile nel periodo di ferie, in modalità telematica (tramite Argo personale)

I docenti non impegnati negli esami di Stato sono in servizio, per cui devono comunque tenersi a disposizione per eventuali esigenze di servizio, con la raccomandazione di garantire sempre l'immediata reperibilità, con particolare riferimento al periodo di svolgimento degli esami di Stato.

ESAMI DI STATO

Di seguito le date e gli orari della riunione preliminare e della discussione dell'elaborato e scrutinio finale.

N.	GIORNO	DATA	ORE	DESCRIZIONE	DOCENTI IMPEGNATI IN ALTRE SCUOLE CHE DEVONO ASSICURARE LA PRESENZA
1.	Mercoledì	12/06/2024	18.30	Riunione preliminare	Bennardo Adriana Corbo Angelo Maria Di Natale Gaetano Fiorellis Graziella Ingrao Maria Cristina Vita Giuseppina
2.	Venerdì	14/06/2024	8.30 POMERIGGIO	Prova scritta Italiano + Correzione prove	Corbo Angelo Maria Ingrao Maria Cristina
3.	Sabato	15/06/2024	08.30 POMERIGGIO	Prova scritta Lingue + Correzione prove	Di Natale Gaetano Corbo Angelo Maria Ingrao Maria Cristina
4.	Lunedì	17/06/2024	08.30 POMERIGGIO	Prova scritta Matematica + Correzione prove	Di Natale Gaetano Ingrao Maria Cristina
5.	Martedì	18/06/2024	15.00	Ratifica scritti	Corbo Angelo Maria Di Natale Gaetano Fiorellis Graziella Ingrao Maria Cristina Vita Giuseppina
6.	Venerdì	21/06/2024	08:00	Colloquio III A	Fiorellis Graziella, Vita Giuseppina
7.	Sabato	22/06/2024	08:00	Colloquio III D	Corbo Angelo Maria, Di Natale Gaetano, Ingrao Maria Cristina, Vita Giuseppina
8.	Lunedì	24/06/2024	08.00	Colloquio III C	Vita Giuseppina
9.	Martedì	25/06/2024	08:00	Colloquio III B	Vita Giuseppina
10	Giovedì	27/06/2024	11:30	Ratifica finale	Corbo Angelo Maria Di Natale Gaetano

Il coordinatore/Il Presidente comunicherà gli orari dei colloqui con avviso pubblicato all'albo on line per permettere una funzionale organizzazione delle famiglie. Gli alunni saranno convocati individualmente, in presenza. Potranno assistere agli esami orali compagni di scuola e genitori nel rispetto di quanto disposto dal Presidente della commissione .Le prove scritte si svolgeranno nelle aule di pertinenza ,il setting di esame orale sarà predisposto in Aula Magna "G.Cusumano",

Le commissioni relative agli esami di stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione sono costituite da tutti i docenti delle classi terze delle sezioni A-B-C-D . Il presidente dovrebbe essere il Dirigente Scolastico. In caso di legittimo impedimento, le funzioni di presidente unico verranno svolte dalla prof.ssa Farruggia Simona e/o prof.ssa Cusumano Giovanna. Eventuali cambiamenti, disposti da ALTRI E DIVERSI provvedimenti ministeriali, saranno tempestivamente comunicati. I docenti su diverse scuole comunicheranno l'eventuale accavallamento degli impegni per una funzionale riorganizzazione del calendario.

Si ricorda che le attività didattiche termineranno giorno 5 giugno 2024 a motivo della consegna della consegna dei locali scolastici per l'espletamento delle votazioni europee.

Le lezioni della scuola dell'infanzia termineranno il 28 giugno 2024.

IMPEGNI DOCENTI PRIMARIA E DOCENTI MEDIA NON NOMINATI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

- **17 GIUGNO 2024 ORE 9.00-12.00 AUTOFORMAZIONE : EDUCAZIONE ALLA LETTURA NEL MONDO DIGITALE.** Ins.te Marisa Caramazza
- **19 GIUGNO 2024 ORE 9.00-12.00 AUTOFORMAZIONE: DISPERSIONE SCOLASTICA IMPLICITA:** le azioni in classe per favorire il benessere cognitivo ed emotivo degli alunni.
Dott.ssa Gabriella Caramazza
- **21 GIUGNO 2024 ORE 9.00-12.00 AUTOFORMAZIONE: LA TECNICA DEL DEBATE NELLA SCUOLA PRIMARIA E MEDIA.** INs.te Cinzia Agrò.
- **25/26 GIUGNO 2024 ORE 9.00-12.00 OTTIMIZZAZIONE E CONSEGNA DOCUMENTI IN FORMATO DIGITALE E CARTACEO**

Grazie per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Gabriella Bruccoleri)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3,c.2 del d.Lgs.n° 39/1993)*